



Proiect

DECIZIE nr. _____

din “ _____ ” _____ 2025

Cu privire la raportul despre activitatea
Centrului Social pentru persoanele aflate în situație
de risc „Revenire” pentru anul 2024.

În temeiul art. 14 (2) lit. z) al Legii nr. 436/2006 privind administrația publică locală, art. 9 (1) lit. h) al Legii nr. 246/2017 cu privire la întreprinderea de stat și întreprinderea municipală, Consiliul municipal

DECIDE:

1. Se ia act de raportul despre activitatea Centrului Social pentru persoanele aflate în situație de risc „Revenire” pentru anul 2024.
2. Prezenta decizie se aduce la cunoștință publică și intră în vigoare la data includerii în Registrul de Stat al Actelor Locale.
3. Decizia în cauză poate fi contestată cu cerere prealabilă adresată Consiliului mun. Soroca, cu sediul în mun. Soroca, str. Ștefan cel Mare, 5, în termen de 30 zile de la comunicare, în corespundere cu prevederile Codului administrativ al Republicii Moldova nr. 116/2018.

PREȘEDINTELE ȘEDINȚEI

CONTRASEMNAT:

**NICOLAE LEȘAN,
SPECIALIST PRINCIPAL**

RAPORTUL
despre activitatea desfășurată de către Centrul Social pentru persoanele
aflate în situație de risc „Revenire” pentru anul 2024

Entitatea: Centrul Social pentru persoanele aflate în situații de risc „Revenire”

Cod IDNO: 1013607002859

Fondator: CONSILIUL MUNICIPAL SOROCA

Sediul:

Municipiul Soroca, str. Ion Creangă 16.

Activitatea principală: Se oferă adăpost temporar persoanelor în situații de risc.

Forma de proprietate: Proprietate municipală

Forma organizatorico-juridică: Întreprindere Municipală.

I. P. „Centrul Social pentru persoanele aflate în situații de risc „REVENIRE,, activează conform Statutului ce este înregistrat la Camera Înregistrării de Stat a Ministerului Justiției nr.1013607002859. Centrul are statut de persoană juridică și își desfășoară activitatea în conformitate cu legislația în vigoare a Republicii Moldova.

Centrul „Revenire reprezintă un serviciu din cadrul Primăriei mun. Soroca ce prestează asistență socială temporară persoanelor fără adăpost sau altor persoane aflate în situații de risc. Instituția are ca scop crearea condițiilor optime de trai, reabilitare, asistență medico-socială, găzduire temporară a persoanelor adulte.

Selectarea persoanelor care necesită cazare în Centrul Social pentru persoanele aflate în situație de risc „Revenire”, se efectuează în comun acord cu asistentul social din comunitate, medicul de familie și autoritățile administrației publice locale cu acordul Primarului municipiului Soroca.

Pentru cazare, beneficiarii sunt obligați să prezinte în adresa Centrului următoarele acte:

- 1) Cererea potențialului beneficiar;
- 2) Demersul organului teritorial de Asistență Socială și Protecție a Familiei;
- 3) Buletinul de identitate;
- 4) Fișa medicală a potențialului beneficiar;
- 5) Concluzia comisiei medicale consultative.

Condițiile de trai a beneficiarilor sunt oferite gratis de către Primăria municipiului Soroca.

Beneficiarii dispun de toate oportunitățile traiului decent. Centrul este dotat cu încălzire centralizată, apă caldă, bloc sanitar, mașină de spălat rufe, Tv, internet ect. Beneficiarii dispun de 3 mese pe zi (dejun, prânz și cină). Alimentația este deservită de către cafeneaua „Ciai-Cafea” din municipiu.

În Centru beneficiarii au atât drepturi cât și obligații:

Drepturile beneficiarilor în Centru:

- a) respectarea drepturilor și libertăților fundamentale, cu excluderea oricăror forme de discriminare;
- b) protecția împotriva oricăror forme de violență, vătămare ori abuz fizic sau mintal, neglijare, rele tratamente sau exploatare, precum și prin informarea asupra oricăror situații de risc și a altor drepturi sociale;
- c) comunicarea, în termeni accesibili, a informațiilor privind drepturile fundamentale și măsurile legale de protecție socială, precum și a celor privind condițiile care trebuie îndeplinite pentru a le obține;
- d) încurajarea participării beneficiarului la procesul de luare a deciziilor referitoare la
acordarea serviciilor sociale;
- e) exprimarea opiniei proprii privind serviciile sociale oferite;
- f) respectarea confidențialității informațiilor furnizate;
- g) protecția bunurilor beneficiarului atunci când acesta nu are capacitatea deplină de exercițiu instituție;
- h) respectarea demnității și intimității personale ale beneficiarului.

Obligațiile beneficiarilor:

Beneficiarii de servicii sociale sunt obligați:

- a) să furnizeze informații corecte și relevante cu privire la identitatea, situația familială, socială, economică și la starea sănătății lor, fiind responsabili pentru veridicitatea acestor informații;
- b) să participe la procesul de luare a deciziilor referitoare la acordarea serviciilor sociale;
- c) să contribuie, în conformitate cu legislația, la prestarea serviciilor sociale;
- d) să comunice orice modificare a situației lor.
- e) să respecte Regulamentul Intern al centrului.

Centrul „Revenire,, activează în perioada rece a anului. El începe activitatea conform Dispoziției Primarului și își încheie activitatea la fel în baza Dispoziției.

(În anul 2023-2024 Centrul a activat pe perioada de 27.11.23- 01.04.24

În anul 2024-2025 Centrul a activat pe perioada de 15.11.2024-01.04.25).

Capacitatea Centrului este de 20 persoane, în anul 2024 sau înregistrat 18 beneficiari (10 din municipiu și 8 din raion).

În Instituție lucrează 5 angajați, ce își execută atribuțiile de serviciu conform fișei postului. Angajații le oferă beneficiarilor 24/24 grijă și atenție maximă.

În anul 2024, personalul centrului a fost format din 5 angajați:

Directorul - RENATA POGOREVICI

Infermier - STRATULAT IGOR

Infermier - GHERASIM PIOTR

Infermier - CEBOTARI DUMITRU

Infermier - MITREAN FIODOR

Pentru bugetul Centrului pe anul 2024 a fost aprobată suma de 644.800 lei.

Patrimoniul Centrului Social este format din bunuri imobile și alte mijloace transmise de către fondator. Întreg patrimonial Centrului este folosit exclusiv pentru realizare obiectivelor stabilite.

Finanțarea Centrului Social pentru persoanele aflate în situații de risc „Revenire,, se efectuează din contul bugetului municipiului și alte fonduri.

Centrul Social pentru persoane aflate în situație de risc „Revenire,, își desfășoară activitatea economică și financiară în conformitate cu devizul de cheltuieli aprobat de către Consiliul municipal și ține evidență contabilă în conformitate cu standardele de contabilitate.

Evidența statistică este întocmită în conformitate cu legislația în vigoare. Rapoartele și statistice se întocmesc și se prezintă organelor abilitate în modul și terminii stabiliți.

Nota informativă
la proiectul de decizie „Cu privire la raportul despre activitatea BPPS
„INTERPROIECT” ÎM pentru anul 2024

1. Denumirea autorului și, după caz, a participanților la elaborarea proiectului
Primăria mun. Soroca, Renata Pogorevici, directorul Centrului „Revenire”
2. Condițiile ce au impus elaborarea proiectului de act normativ și finalitățile urmărite:
Audierea raportului despre activitatea Centrului „Revenire” pe anul 2024 și aprobarea lui
3. Descrierea gradului de compatibilitate pentru proiectele care au ca scop armonizarea legislației naționale cu legislația Uniunii Europene:
Nu e cazul
4. Principalele prevederi ale proiectului și evidențierea elementelor noi
Pentru aprobarea raportului despre activitatea Centrului „Revenire” pe anul 2024.
5. Fundamentarea economico-financiară:
Nu e cazul
6. Modul de încorporare a actului în cadrul normativ în vigoare
Art. 14 (2) lit. z) al Legii nr. 436/2006 privind administrația publică locală, art. 9 (1) lit. h) al Legii nr. 246/2017 cu privire la întreprinderea de stat și întreprinderea municipală
7. Avizarea și consultarea publică a proiectului:
Nu e cazul
8. Constatările expertizei anticorupție
Nu e cazul
9. Constatările expertizei de compatibilitate
Nu e cazul
10. Constatările expertizei juridice:
Corespunde cerințelor prevederilor legale.
11. Constatările altor expertize
Nu e cazul

Renata Pogorevici,
directorul Centrului „Revenire”